

檔 號：
保存年限：

108學年度中區五專聯合免試入學招生委員會 函

地址：35664苗栗縣後龍鎮溪洲里砂崙湖79-9號

聯絡人：蔡瑞美

電子信箱：enroll@jente.edu.tw

聯絡電話：037-730775

傳真電話：037-730778

受文者：國立虎尾科技大學

發文日期：中華民國108年3月22日

發文字號：108中五聯免字第1080002402號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：隨文 (1081200298_1_108親子座談會--108.03.07.pdf)

主旨：本會舉辦108學年度「國中畢業生升學五專」免試入學親子座談會，敬邀貴校國中九年級師長、學生及家長參與，並請協助上網公告及轉知所屬踴躍報名參加。

說明：

一、為使國中家長了解108學年度五專「優先免試入學」及「聯合免試入學」兩種入學管道的報名時間、相關備審資料、成績採計、超額比序及其他作業重要日程等內容，並認識五專學制的教育目標、課程規劃、產學合作及畢業後出路等相關議題，特辦理五場次「國中畢業生升學五專」免試入學親子座談會。

二、本會各縣市預定辦理座談會的時間及地點如下：

(一)108年4月27日(六)10:00~12:00、假國立臺中科技大學中商大樓國際會議廳辦理。

(二)108年4月27日(六)14:00~16:00、假國立虎尾科技大學第三教學區文理暨管理大樓圓形會議室辦理。

(三)108年4月28日(日)10:00~12:00、假大葉大學產學大樓5

國立虎尾科技大學



1080003149 108/03/25

樓健康照護會議廳P501辦理。

(四)108年4月28日(日)14:00~16:00、假南開科技大學樸華樓
1樓表演廳辦理。

(五)108年5月25日(六)9:30~12:00、假仁德醫護管理專科學
校圖書館四樓國際會議廳辦理。

三、敬邀貴校國中九年級師長、學生及家長參與，報名請至中
區五專聯合免試入學招生委員會網站填寫108學年度「國中
畢業生升學五專」免試入學親子座談會。(http://exam.
jente.edu.tw/點選【最新消息】→【親子座談會】)

四、敬邀教育部、技專校院招生策略委員會及各縣市政府教育
局(處)長官蒞臨指導。

正本：教育部、技專校院招生策略委員會、全國國民中學、國立卓蘭實驗高中附設國中部、
苗栗縣私立君毅高級中學、苗栗縣私立大成高級中學、苗栗縣私立建臺高級中學、苗
栗縣全人實驗高級中學、苗栗縣立苑裡高級中學、苗栗縣立興華高級中學、苗栗縣立
三義高級中學、苗栗縣立大同高級中學、國立中科實驗高級中學、常春藤學校財團法
人臺中市常春藤高級中學、臺中市私立大明高級中學、臺中市私立明道高級中學、臺
中市私立僑泰高級中學、臺中市華盛頓高級中學、臺中市私立弘文高級中學、臺中市
私立立人高級中學、臺中市立后綜高級中學、臺中市立大里高級中學、臺中市立新社
高級中學、臺中市立長億高級中學、臺中市立中港高級中學、臺中市私立磊川華德福
實驗教育學校附設國中部、臺中市立龍津高級中等學校、葳格學校財團法人臺中市葳
格高級中學、臺中市私立新民高級中學、宜寧學校財團法人臺中市宜寧高級中學、明
德學校財團法人臺中市明德高級中學附設國中部、臺中市私立衛道高級中學、臺中市
私立嶺東高級中學、臺中市立忠明高級中學、臺中市立西苑高級中學、臺中市立東山
高級中學、臺中市立惠文高級中學、臺中市私立曉明女子高級中學、財團法人東海大
學附屬高級中等學校、彰化縣私立精誠高級中學、彰化縣私立文興高級中學、正德學
校財團法人彰化縣正德高級中學、彰化縣立二林高級中學、彰化縣立田中高級中學、
彰化縣立成功高級中學、南投縣私立五育高級中學、南投縣私立三育高級中學、南投
縣私立弘明實驗高級中學、南投縣私立普台高級中學、南投縣立旭光高級中學、雲林
縣私立永年高級中學、雲林縣私立正心高級中學、雲林縣私立文生高級中學、雲林縣
私立揚子高級中學、維多利亞學校財團法人雲林縣維多利亞實驗高級中學、雲林縣立
斗南高級中學、雲林縣立麥寮高級中學、雲林縣立古坑華德福實驗高級中學、國立虎
尾科技大學、國立臺中科技大學、弘光科技大學、南開科技大學、仁德醫護管理專科
學校

副本：本會宣導組

2019/03/25
12:10:35
文
章
交
換

五專讓你
畢業即就業

全國五專
優先免試
入學

中區五專
聯合免試
入學

敬邀

歡迎報名

<http://exam.jente.edu.tw/>
網頁右邊點選「親子座談會」



報名諮詢專線：
037-730775

感謝貴家長
認同五專辦
學績效與成
果，並願意
多多了解五
專的科系特
色、產學合
作及未來職
涯發展等各
項科務特色

煩請撥空上
網填寫報名
資訊，以利
活動進行。

國中畢業生升學五專
免試入學親子座談會

場次	地點	日期	時間	行程
臺中 場次	國立臺中科技大學 中商大樓 國際會議廳	4月27日 (星期六)	9:30~10:00	報到
			10:00~10:40	五專優勢與入學管道說明
			10:40~11:20	中區五專學校簡介
			11:20~12:00	學校特色簡介-臺中科大
雲林 場次	國立虎尾科技大學 第三教學區 文理暨管理大樓 圓形會議室	4月27日 (星期六)	13:30~14:00	報到
			14:00~14:40	五專優勢與入學管道說明
			14:40~15:20	中區五專學校簡介
			15:20~16:00	學校特色簡介-虎尾科大
彰化 場次	大葉大學 產學大樓5樓 健康照護會議廳 P501	4月28日 (星期日)	9:30~10:00	報到
			10:00~10:40	五專優勢與入學管道說明
			10:40~11:20	中區五專學校簡介
			11:20~12:00	學校特色簡介-弘光科大
南投 場次	南開科技大學 樸華樓1樓 表演廳	4月28日 (星期日)	13:30~14:00	報到
			14:00~14:40	五專優勢與入學管道說明
			14:40~15:20	中區五專學校簡介
			15:20~16:00	學校特色簡介
苗栗 場次	仁德醫護管理專科學校 圖書館4樓 國際會議廳	5月25日 (星期六)	9:00~9:30	報到
			9:30~10:10	五專優勢與入學管道說明
			10:10~10:50	中區五專學校簡介
			10:50~11:30	學校特色簡介-仁德醫專
			11:30~12:00	參觀教學場域--仁德醫專



中區五專聯合免試入學招生學校
國立臺中科技大學 弘光科技大學
國立虎尾科技大學 南開科技大學
仁德醫護管理專科學校

108學年度中區五專聯合免試入學招生委員會
主辦學校：仁德醫護管理專科學校
聯絡電話：037-730775或037-728855轉6702，6705
網址：<http://exam.jente.edu.tw/>
會址：苗栗縣後龍鎮溪洲里砂崙湖7鄰79-9號



108 學年度「國中畢業生升學五專」免試入學親子座談會 出席人員

場次	地點	時間	上台簡介	主講者	設攤	參與人員	備註
臺中 場次	國立臺中科技大學 中商大樓 國際會議廳	4月27日 (星期六) 9:30~12:00	臺中科技大學	陳副校長同孝	是	韓副教務長聖、 馬玉珍、劉曜慶、陳韻如、 翁瓊璘、林均雯	
			弘光科大		是	陳怡如	
			南開科大		是	何敬宜、林靜宜	
			仁德醫專		是	陳素美、鄭麗雪、林佳宜、龍彩雲	
			虎尾科技大學	沈清華教官	是	沈清華、廖婉妤、陳晏虹、蔡孟岑	
雲林 場次	國立虎尾科技大學 第三教學區 文理暨管理大樓 圓形會議室	4月27日 (星期六) 13:30~16:00	臺中科技大學		是	陳韻如	
			弘光科大		是	陳怡如	
			南開科大		是	何敬宜、林靜宜	
			仁德醫專		是	陳素美、鄭麗雪、黃國禎、張純子	
			虎尾科技大學	機械設計系(精密 機械工程科)教師	是	機械設計系(精密機械工程科)教師、 李景恒、沈清華、廖婉妤、陳晏虹、蔡孟岑、 王美雪、李仁偉	
彰化 場次	大葉大學 產學大樓5樓 健康照護會議廳 P501	4月28日 (星期日) 9:30~12:00	臺中科技大學		是	陳韻如	
			弘光科大		是	陳怡如	
			南開科大		是	何敬宜、林靜宜	
			仁德醫專		是	陳素美、鄭麗雪、侯宏誼、廖芳足	
			虎尾科技大學		不參加		協助發放 DM
南投 場次	南開科技大學 樸華樓1樓 表演廳	4月28日 (星期日) 13:30~16:00	臺中科技大學		是	陳韻如	
			弘光科大		是	陳怡如	
			南開科大		是	何敬宜、林靜宜	
			仁德醫專	王國恩主任	是	陳素美、鄭麗雪、林穎志、劉家祐	
			虎尾科技大學		不參加		協助發放 DM
苗栗 場次	仁德醫護管理專科學校 圖書館4樓 國際會議廳	5月25日 (星期六) 9:00~12:00	臺中科技大學		是	陳韻如	
			弘光科大		是	陳怡如	
			南開科大		是	何敬宜、林靜宜	
			仁德醫專	王國恩主任	是	陳素美、鄭麗雪、林彥瑋、黃瑞彩	
			虎尾科技大學		不參加		協助發放 DM

擬辦日期：108/03/26

簽 於 綜合教務組108年03月26日

聯 絡 人：王美雪（綜合教務組）

連絡方式：05-6315098

附 件：108學年度五專免試入學
親子座談會出席人員.pdf、圓形會議室借用單1080427scan.pdf

擬辦意見：

- 一、旨揭五專親子座談會，已公告於本校招生網頁五專專區 <http://nfuaca.nfu.edu.tw/index.php/zh/2017-11-20-06-26-13/item/1831-108>。
- 二、108年4~5月份舉辦之五專親子座談會共五場次，請精密機械工程科協助擺攤。因本校為委員學校，需擔任宣導及工作人員，無需報名。
- 三、旨揭座談會之出席人員（如附件），校外場次擬准予以公差假方式前往；校內場次因延長工時，擬依人員需求申請加班費或補休；所需之差旅費擬由各所屬單位業務費項下支應。
- 四、旨揭座談會-臺中場次（108年4月27日），請事務組協助派車事宜。（擬需申請8人座公務車，以利搬運招生宣導品及招生DM。）
- 五、旨揭座談會-校內場次（108年4月27日），擬請事務組同意借用第三教學區文理暨管理大樓圓形會議室並惠請此會議室管理人員協助當日之場地佈置及復原場地等事宜。
- 六、奉核後擬請駐警隊協助108年4月27日（星期六）交通導引。
- 七、奉核後依本校規定辦理公差假及申請加班事宜。

決行層級：一層決行

——批核軌跡及意見——

1. 教務處 綜合教務組 行政專員 王美雪 108/03/26 10:34:10(承辦)：

2. 教務處 綜合教務組 組長 李景恒 108/03/26 13:54:49(核示)：

3. 教務處 招生業務組 助理員 沈清華 108/03/26 15:10:52(會辦)：

4. 教務處 招生業務組 組長 張裕鑫 108/03/28 16:18:13(會辦)：



5. 教務處 副教務長 宋朝宗 [教務長 駱正穎(甲)] 108/03/28
17:36:42(核示) :

6. 工程學院 機械設計工程系 助理員 廖婉妤 108/03/29 16:51:03(會辦)
:

7. 工程學院 機械設計工程系 主任 何智廷 108/04/01 09:01:32(會辦) :

8. 工程學院 行政專員 許麗鴻 108/04/01 09:20:25(會辦) :

9. 工程學院 院長 林盛勇 108/04/01 10:57:32(會辦) :

10. 總務處 事務組 助理員 顏苡筑 108/04/01 14:29:06(會辦) :

一、本案依據本校公務車輛派用要點配合辦理，活動期日請至差勤派車系統申請並逐級審核，依實際使用情形派用。

二、本案工作人員工友(含技工、駕駛)請依本校教職員工加班管制要點配合辦理，假日加班以八小時為限，敬請申請人留意時間。

11. 總務處 事務組 駐警隊員 李仁偉 108/04/01 16:07:46(會辦) :

座談會當日逢假日，擬請核准予國際會議廳管理員李仁偉，12:30~17:30時申請加班費辦理出勤。

12. 總務處 事務組 駐衛警小隊長 陳旺 108/04/02 14:43:43(會辦) :

奉核後請送本簽影本至校本部警衛室及第三校區警衛室以便配合協助。

13. 總務處 事務組 組長 吳森統 108/04/02 15:38:43(會辦) :

14. 總務處 總務長 顏義和 108/04/02 15:45:35(會辦) :

15. 人事室 助理員 林韋君 108/04/08 09:30:21(會辦) :

一、依本校教職員工加班管制要點第6點第2款規定：「每人平日每日加班以不超過四小時為限，休假日、假日以八小時為限，每月以不超過二十小時為限；專案簽准假日加班核實採計者，以十二小時為上限。適用勞基法人員例假一律不得出勤加班；及第7點第5款規定：「適用勞基法人員加班以補休為原則，選擇支領加班費者，應以單位主管指派之加班為限，且應事先請准。加班費以各單位業務費或管理費支應為原則

；……。」

二、為撙節開支原則，敬請擇就近地區參加並儘量利用便捷之交通工具縮短行程(往返行程，以不超過一日為原則)。

三、奉核後，請奉派前往人員依規定辦理公假(具公差性質)程序，並檢附簽准公文。另公差假當日請核實形成簽到退紀錄，俾據以核發公假補休；另參與校內場次人員，請依規定辦理加班請示程序，4月27日(六)屬休息日，依本校加班管制要點第7點第8款規定：「加班補休得選擇在加班事實發生後一年內補休，並以小時為單位。……；適用勞基法人員補休屆期(108年07月31日)或契約中止未補休之時數，應依延長工作時間或休息日工作當天之工資計算標準發給工資。

四、另囿於本年度編制內人員(不含技工工友)加班費預算限額且慮及公平分配經費之原則，案內人員加班費如以預算加班費或校控經費支應者，本年度至多支給3000元為上限，其餘加班費得以單位管理費或自籌收入支應；惟支領加班費總數則以不超過每月20小時為上限。；有關加班費上限之控管，請主計室協助辦理。

16. 人事室 秘書 黃瑾瑜 108/04/08 09:31:40(會辦)：

17. 人事室 主任 楊俊庭 108/04/08 09:54:59(會辦)：

18. 主計室 第二組 助理員 楊純純 108/04/08 15:10:56(會辦)：

一、本案請依「國內出差旅費報支要點」及本校「教職員工出差注意事項」規定辦理。

二、108年超時加班預算分配予人事室額度為8萬1,320元，建請人事室依年度編制內人員超時加班費會議決議(詳簽呈號1062400041)進行預算控管。

三、報支時請檢附本簽(含簽章資訊)憑核，如確已派車，則不得報支交通費。

19. 主計室 第二組 組長 林素碧 108/04/08 15:11:41(會辦)：

20. 主計室 代理主任 郭怡君 108/04/08 15:29:20(會辦)：

21. 秘書室 綜合業務組 組長 洪宜君 108/04/08 15:52:16(核示) :

22. 秘書室 主任秘書 胡智熊 108/04/08 16:16:14(核示) :

23. 秘書室 副校長 楊達立 108/04/08 16:35:19(決行) :

如擬(代為決行)