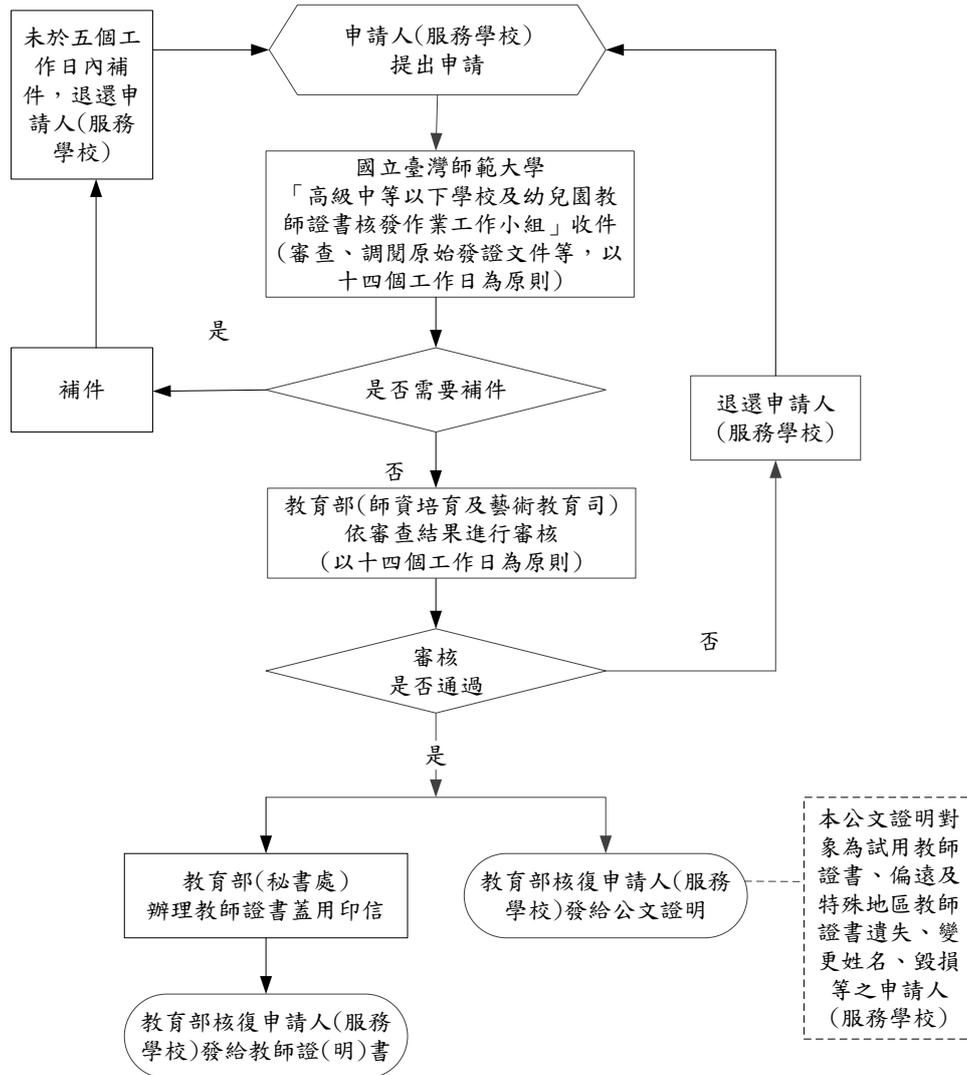


附件一

### 高級中等以下學校及幼兒園教師證(明)書申請 補發作業流程圖



附件二

申請書

國民身分證正面影本 (實貼處)		國民身分證反面影本 (實貼處)	
申請理由	貴部(或前臺灣省政府教育廳)於____年____月____日 _____字第_____號發給教師證書，茲因：		一寸相片
	<input type="checkbox"/> 遺失 <input type="checkbox"/> 更改( <input type="checkbox"/> 姓名、 <input type="checkbox"/> 國民身分證統一編號) <input type="checkbox"/> 毀損(請敘明毀損情形：_____) ) <input type="checkbox"/> 誤繕(請敘明誤繕情形：_____) ) <input type="checkbox"/> 其它(請敘明理由：_____) ) 請予補發，如有虛報情事，應負法律責任。 <p style="text-align: right;">申請人姓名(簽章)</p>		(浮貼處1) (浮貼處2) (實貼處3)
寄送地址	□□□-□□ (請務必填寫)		
聯絡電話 及手機		電子郵件	
教師證書 申請類別	<input type="checkbox"/> 中等學校_____科 <input type="checkbox"/> 國民中學_____學習領域_____專長 <input type="checkbox"/> 高級中等學校_____科 <input type="checkbox"/> 高級中等學校職業群科_____群 _____科 <input type="checkbox"/> 其他_____ (登記制) <input type="checkbox"/> 國民小學_____專長 <input type="checkbox"/> 幼兒園 <input type="checkbox"/> 特殊教育學校(班) _____教育階段 _____組 _____科(領域專長) <input type="checkbox"/> 技術及專業教師(103年8月1日前取得) _____群科) <input type="checkbox"/> 專業及技術教師(103年8月1日後取得) _____群 _____科		

附件三

檢核表

申請學校: 申請人:		填表日期:		
項次	檢核內容	無	檢核	覆核
1	學校公文（非現職教師免附）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	申請書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	最近 1 年內正面半身彩色 1 吋相片 3 張 ※2 張浮貼、1 張實貼，照片請勿折疊 ※試用教師、偏遠及特殊地區教師免附	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	國民身分證正、反面影本 1 份	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	在職證明書或離職證明書等相關資料 ※82 年 8 月 1 日前取得教師證書者須提出無超過 10 年未任教職之文件	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	戶籍資料證明文件正本 1 份 ※更改姓名或身分證統一編號或誤繕者（姓名、出生日期或國民身分證統一編號）須檢附	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	教師證書正本 ※除遺失外，皆須將正本繳回註銷	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
檢核人員核章	申請人		學校人事主管	
教育部 委託 承辦單位 審查 結果	<input type="checkbox"/> 通過（補發教師證（明）書）		審查人員核章	
	<input type="checkbox"/> 未通過，原因為： 電話聯絡紀錄： 通知人員： 通知時間： 補件時間：			
備註	1. 檢核單位，請確實依相關規定檢核，完成後於檢核項目打「√」，如有不實，自負法律責任。 2. 灰底部分送件單位請勿填寫。 3. 申請資料請寄送至國立臺灣師範大學進修推廣學院「高級中等以下學校及幼兒園教師證書核發作業工作小組」收，寄送地址：106 臺北市大安區和平東路一段 162 號。			

承辦單位受理申請日期：\_\_\_\_\_