

彰化縣立埤頭國民中學 105 學年度第 1 學期子女教育補助費申請表(範例)

| | | | | | | | | | |
|--|--------------------|------|---|----------------|--|--------|------------------|-------------------------|----------------------------|
| 申請人 | 姓名 | 職稱 | 服務註記 | | | 補助項目 | 補助金額 | | |
| | 陳○○ | 教師 | <input checked="" type="checkbox"/> 現職人員服務單位 <u>教務</u> 處(室) <input type="checkbox"/> 退休人員退休金種類 | | | | | | |
| 子女姓名 | 就讀學校 | 修業年限 | 就讀年級 | 學制 日間 夜間 | 證明文件 (高中職以上請檢附下列證件， 國中小免附證件) | 申請補助金額 | 大學暨獨立學院 | 公立 | 13,600 |
| 李○○ | 東海大學 | 4 | 2 | √ | <input checked="" type="checkbox"/> 1.學雜費收據正本；如係影本應書明「與正本相符」並簽名；轉帳繳費者，應併附原繳費通知單。 <input type="checkbox"/> 2.戶口名簿或戶籍謄本(於本單位初次申請者，始須繳納) | 35,800 | 五專後 二年及 二專 | 公立 私立 夜間部 | 10,000 28,000 14,300 |
| 李○○ | 精誠中學 | 3 | 3 | √ | <input checked="" type="checkbox"/> 1.學雜費收據正本；如係影本應書明「與正本相符」並簽名；轉帳繳費者，應併附原繳費通知單。 <input type="checkbox"/> 2.戶口名簿或戶籍謄本(於本單位初次申請者，始須繳納) | 13,500 | 五專前 三年 | 公立 私立 | 7,700 20,800 |
| 李○○ | 埤頭國中 | 3 | 2 | √ | <input type="checkbox"/> 1.學雜費收據正本；如係影本應書明「與正本相符」並簽名；轉帳繳費者，應併附原繳費通知單。 <input type="checkbox"/> 2.戶口名簿或戶籍謄本(於本單位初次申請者，始須繳納) | 500 | 高中 | 公立 私立 | 3,800 13,500 |
| 李○○ | 合興國小 | 6 | 3 | √ | <input type="checkbox"/> 1.學雜費收據正本；如係影本應書明「與正本相符」並簽名；轉帳繳費者，應併附原繳費通知單。 <input type="checkbox"/> 2.戶口名簿或戶籍謄本(於本單位初次申請者，始須繳納) | 500 | 高職 國中小 | 公立 私立 實用技能 公私立 | 18,900 1,500 500 |
| 合計 | 新台幣 五萬三百元 整 | | | | | | | | |
| 申請人切結注意事項 | | | | | | | | | |
| <p>申請人請填寫本申請表及繳驗相關證件，並請先詳閱下列規定；<u>簽名或蓋章申請後即視同切結未重覆申請補助</u>，且無違反下列規定之虛偽欺瞞冒領情事，否則除應退還所領之補助費外，並應負相關行政及法律責任：</p> <p>一、子女隨在台澎金馬地區居住，就讀政府立案之公私立大專以下小學以上學校肄業正式生，可按規定申請： (一)於本機關第一次申請時，需繳驗戶口名簿以確認親子關係，爾後除申請人之親子關係變更外，無須繳驗。 (二)除國中、國小無須繳驗證件外，公私立高中(職)以上須繳驗學雜費收據正本，如係影本應書明「與正本相符」並簽名；轉帳繳費者，應併附原繳費通知單。</p> <p>二、公教人員子女以未婚且無職業需仰賴申請人扶養者為限。公教人員申請子女教育補助時，其未婚子女如繼續從事經常性工作(包括寒暑假短期打工)，且自<u>開學日</u>往前推算6個月之每月工作平均所得(指子女工作依所得稅法應申報之所得總額)超過勞工基本工資者(目前為20,008元)者，以有職業論，不得申請補助。</p> <p>三、公教人員子女全免或減免學雜費(含十二年國民基本教育學費補助)，屬未具學籍之學校或補習班學生，就讀公私立中等以上學校之選讀生，<u>就讀無特定修業年限之學校</u>，已獲有軍公教遺族就學費用優待條例享有公費、減免學雜費之優待，已領取其他政府提供之獎(補)助者，不得申請子女教育補助。但不包括領取優秀學生獎學金、清寒獎學金、民間團體獎學金及就讀國中小未因特殊身分獲有全免(減免)學雜費或政府提供獎助者。</p> <p>四、公教人員子女除就讀國中小未因特殊身分全免(減免)學雜費及政府提供獎助者，依表訂數額請領子女教育補助外，其實際繳納之學雜費低於子女教育補助表訂數額者，僅得申請補助其實際繳納數額。</p> <p>五、公教人員請領子女教育補助，應以在職期間其子女已完成當學期註冊手續為要件。其申請以各級學校所規定之修業年限為準。如有轉學、轉系、重考、留級、重修情形，其於同一學制重複就讀之年級，不再補助。又畢業後再考入相同學制學校就讀者，不得請領。但行政院97年6月30日院授人給字第0970062537號函修正之「子女教育補助表」規定<u>實施前</u>，已依原規定請領補助有案者，基於信賴保護原則，得依規定修業年限，繼續補助至應屆畢業年級為止。</p> <p>六、夫妻同為公教人員者(包括離婚、分居者)，其子女教育補助應自行協調由一方申領，不得重覆申請。</p> | | | | | | | | | |
| 茲領到子女教育補助費新台幣 五萬三百元 整整 此據 <p align="center"> 經領(切結)人 (簽章) <u>105</u> 年 <u> </u> 月 <u> </u> 日 </p> | | | | | | | | | |
| 人事室 | | | 會計室 | | | 校長 | | | |